**Российская Федерация**

**Республика Хакасия**

**Таштыпский район**

**Администрация Имекского сельсовета**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

( в редакции постановления от 08.06.2022 № 59)

 04.04.2014 с. Имек № 43

**Об утверждении Положения**

**о дисциплинарных взысканиях**

**за коррупционные правонарушения**

**и порядок их применения**

**к муниципальным служащим**

**Администрации Имекского**

**сельсовета**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-Ф3 «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом муниципального образования Имекский сельсовет, п о с т а н о в л я ю:

 1. Утвердить прилагаемое Положение о дисциплинарных взысканиях за коррупционные правонарушения и порядке их применения к муниципальным служащим Администрации Имекского сельсовета.

 2. Контроль над выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 3. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в установленном порядке, а также разместить на официальном сайте администрации Имекского сельсовета в сети Интернет.

Глава Имекского сельсовета А.М. Тодояков

 Приложение

к постановлению Администрации

Имекского сельсовета

от 04.04.2014 № 43

( в редакции постановления от 08.06.2022 № 59)

**Положение**

**о дисциплинарных взысканиях за коррупционные правонарушения и порядок их применения к муниципальным служащим Администрации Имекского сельсовета**

1. **Общие положения**
2. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
3. Положение о порядке применения дисциплинарных взысканий за коррупционные правонарушения к муниципальным служащим Администрации Имекского сельсовета определяет виды дисциплинарных взысканий, и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в целях повышения ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований законодательства о противодействии коррупции ( в пункт 1.2 раздела 1 внесены изменения постановлением администрации от 08.06. 2022 № 59).

**2. Виды дисциплинарных взысканий за несоблюдение ограничений и**

**запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных**

**в** **целях противодействия коррупции**

* 1. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится распоряжением представителя нанимателя (далее- работодателя).
	2. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания, определенные Федеральными законами и иными нормативными актами, устанавливающие, в том числе виды дисциплинарных взысканий и порядок их применения ( пункт 2.2. раздела 2 изложен в новой редакции постановлением администрации от 08.06.2022 № 59)
1. **Порядок и сроки применения дисциплинарного взыскания**

3.1.Взыскания, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Положения, применяются работодателем на основании:

* + - * 1. доклада о результатах проверки, проведенной специалистом осуществляющую кадровую работу в Администрации Имекского сельсовета;
				2. рекомендации комиссии по урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих Имекского сельсовета в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию;

2.1) доклада подразделения кадровой службы соответствующего муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагается фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия) ( пункт 3.1. дополнен подпунктом 2.1) и изложен в новой редакции постановлением администрации от 08.06.2022 № 59);

* + - * 1. объяснений муниципального служащего;
				2. иных материалов.

3.1.1. Работодатель на основании доклада о результатах проверки, предоставленного кадровой службой администрации сельсовета и иных сведений, указанных в п.п.3.1. настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

а) в случае если установлено соблюдение муниципальным служащим требований к служебному поведению – неприменении к нему взыскания, предусмотренного п.п. 2.2. раздела 2 настоящего Положения;

б) в случае если установлено несоблюдение муниципальным служащим требований к служебному поведению- о применении к нему взыскания, предусмотренного п.п.2.2. раздела 2. Настоящего Положения, с указанием конкретного вида взыскания ( пункт 3.1. дополнен подпунктом 3.1.1. постановлением администрации от 08.06.2022 № 59).

3.2.До применения дисциплинарного взыскания к муниципальному служащему работодателем потребуется письменное объяснение (объяснительная записка).

Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Не предоставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

* 1. При применении взысканий, предусмотренных пунктами 2.1, 2.2 настоящего Положения, учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения им своих должностных обязанностей.
	2. Взыскания, предусмотренные статьями 14.1,15 и 27 Федерального закона, применяются представителем нанимателя (работодателем) в порядке и сроки, которые установлены Федеральным законом, нормативным правовым актом Республики Хакасия, не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу ( пункт 3.4. раздела изложен в новой редакции постановлением администрации от 08.06.2022 № 59).
	3. За каждый дисциплинарный проступок муниципального служащего может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.
	4. В распоряжении работодателя о применении взыскания к муниципальному служащему в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».
	5. Копия распоряжения работодателя о применении взыскания к муниципальному служащему с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, которые им нарушены, или об отказе в применении к нему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под роспись в течение трех рабочих дней со дня издания распоряжения, не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе. В случае отказа муниципального служащего ознакомиться с указанным распоряжением под роспись составляется соответствующий акт.
	6. Копия распоряжения работодателя о наложении взыскания на муниципального служащего приобщается к личному делу муниципального служащего и находится в личном деле до снятия дисциплинарного взыскания.
	7. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в судебном порядке.

З.10. В период действия неснятого дисциплинарного взыскания, проведения служебной проверки или возбуждения уголовного дела не допускается применение поощрений муниципального служащего.

3.11. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включается в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, в соответствии со ст. 15 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ « О противодействии коррупции» (раздел 3 дополнен пунктом 3.11. постановлением администрации от 08.06.2022).

1. Порядок снятия дисциплинарного взыскания
2. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания муниципальный служащий не был подвергнут дисциплинарному взысканию, предусмотренному пунктом 1 и 2 части 1 статьи 27 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а именно замечанию и выговору, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.
3. Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания к муниципальному служащему имеет право снять его с муниципального служащего по собственной инициативе, письменному заявлению самого муниципального служащего, ходатайству непосредственного руководителя муниципального служащего, подвергшегося взысканию.
4. О досрочном снятии дисциплинарного взыскания с муниципального служащего издается распоряжение работодателя. Муниципальный служащий, с которого досрочно снято дисциплинарное взыскание, считается не подвергавшимся взысканию. Копия распоряжения работодателя о досрочном снятии дисциплинарного взыскания с муниципального служащего приобщается к его личному делу.