Российская Федерация

Республика Хакасия

Таштыпский район

Администрация Имекского сельсовета

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 16.01.2017 с. Имек № 18

Об утверждении Плана противодействия

 и профилактики коррупции в органах

 местного самоуправления Имекского

сельсовета на 2017 год

 В соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»( с последующими документами), Указа Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Закона Республики Хакасия от 04.05.2009 № 28-ЗРХ « О противодействии коррупции в Республике Хакасия» ( с последующими изменениями),руководствуясь Уставом муниципального образования Имекский сельсовет от 04.01.2006 (с изменениями и дополнениями), Администрация Имекского сельсовета п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия и профилактики коррупции в органах местного самоуправления Имекского сельсовета на 2017 год (далее – План).
2. Органам местного самоуправления Имекского сельсовета обеспечить реализацию мероприятий Плана.
3. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в установленном порядке, а также разместить на официальном сайте администрации Имекского сельсовета в сети Интернет.
4. Контроль над выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Имекского сельсовета Г.Г. Тодинов

Приложение

Утверждено

постановлением

Администрации

Имекского сельсовета

 от 16.01.2017г. № 18

 **ПЛАН**

**противодействия и профилактики коррупции в органах местного самоуправления Имекского сельсовета на 2017 год**

| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок** | **Исполнители** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. Организационные мероприятия** |
| 1.1  |  Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Хакасия направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в органах местного самоуправления Имекского сельсовета посредством осуществления контроля за разработкой и принятием нормативных правовых актов органов местного самоуправления | По мере принятия федеральных и республиканских нормативных актов  | Тодинов Г.Г.  |
| 1.2  | Подготовка нормативно-правовых актов по вопросам организации и реализации мероприятий настоящего Плана, касающихся антикоррупционной политики. Внесение изменений и дополнений в нормативные правовые акты  | в течение года  | Руководители структурных подразделений администрации :Толкачев С.В.Новикова Т.Ю.  |
| **2. Антикоррупционная политика и экспертиза нормативных правовых актов и их проектов** |
| 2.1  | Проверка соблюдения связанных с муниципальной службой ограничений и запретов, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами.   | по мере необходимости  | Тодинов Г.Г.  |
| 2.2   | Реализация практики кадровой работы органов местного самоуправления Имекского сельсовета», в соответствии с которой длительное, безупречное и эффективное исполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей должно в обязательном порядке учитываться при назначении его на вышестоящую должность и при его поощрении.  | постоянно    | Тодинов Г.Г.  |
| 2.3  | Предъявление в установленном порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы.  | постоянно  | Тодинов Г. Г.  |
| 2.4   | Организация и проведение аттестации муниципальных служащих в целях определения соответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы на основе оценки его профессиональной деятельности, в том числе с учетом его осведомленности в части требований Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Осуществление проверки знаний  ограничений и запретов для муниципальных служащих при аттестации  | по отдельному плану  | Тодинов Г.Г.  |
| 2.5  | Обеспечение исполнения порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений, перечня сведений, содержащихся в уведомлениях, регламента организации проверки этих сведений и порядка регистрации уведомлений.  | Ежеквартально  | Тодинов Г.Г.   |
| 2.6    | Организация проверки достоверности предоставляемых муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, обязательствах имущественного характера.  | при наличии оснований   | Тодинов Г.Г.  |
| 2.7  | Оптимизация и конкретизация полномочий структурных подразделений администрации Имекского сельсовета и должностных обязанностей муниципальных служащих.  | в течение года  | Тодинов Г.Г. |
| 2.8  | Обеспечение формирования и подготовки резерва кадров для замещения муниципальных должностей. Замещение муниципальных должностей преимущественно из числа лиц, включенных в резерв кадров.  | ежегодно  | Тодинов Г.Г.  |
| 2.9  | Обеспечение формирования и подготовки резерва управленческих кадров.  | ежегодно  | Тодинов Г.Г. |
| 2.10  | Ежемесячное предоставление информации о нарушении сроков рассмотрения и исполнения обращений граждан структурными подразделениями администрации Имекского сельсовета  | к 25 числу каждого месяца  | Тодинов Г.Г.  |
| 2.11  | Обеспечение усиления работы Комиссии по урегулированию конфликта интересов.  | по мере необходимости  | Секретарь Комиссии  |
| 2.12  | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов.  | постоянно, отчет ежеквартально  | Тодинов Г.Г.Медведева Н.В.Никитенко Г.А. |
| 2.13  | Организация размещения и публичного обсуждения проектов НПА путем их размещения на официальном сайте.  | по мере подготовки проектов  | Медведева Н.В.Никитенко Г.А.Ланкина В.И.Толкачев С.В.Новикова Т.Ю. |
| 2.14  | Проверка достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу.  | по мере необходимости  | Никитенко Г.А.  |
| 2.15  | Заключение трудовых договоров (дополнительных соглашений к трудовому договору)  с руководителями муниципальных учреждений в соответствии с Типовой формой, разработанной Минтрудом России  | 1 квартал  | Тодинов Г.Г. |
| 2.16  | Проверка достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, поступающими на работу, на должность руководителями муниципальных учреждений.  | по мере необходимости  | Тодинов Г.Г.  |
| **3. Мониторинг должностных правонарушений, проявлений коррупции и мер противодействия** |
| 3.1  | Проведение обзора публикаций средств массовой информации (СМИ) с отбором и анализом печатных публикаций и телевизионных сюжетов о фактах, имеющих признаки проявления коррупции  | В течение года  | Тодинов Г.Г. |
| 3.2   | Подготовка и представление Главе Имекского сельсовета информации о коррупционных проявлениях:  - о совершенных муниципальными служащими правонарушениях коррупционной направленности; - о проводимых расследованиях по фактам коррупционных правонарушений.  | По мере необходимости  |  секретарь комиссии  |
| 3.3  | Анализ частных определений судов, представлений и протестов органов прокуратуры, связанных с коррупционными проявлениями, об устранении нарушений законодательства в отношении муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений и предприятий.  | Постоянно   |  Тодинов Г.Г.   |
| 3.4  | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений  | не реже 1 раза в квартал  |  специалисты администрации |
| 3.5  | Анализ обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о коррупционных проявлениях.  | Ежемесячно  | Тодинов Г.Г.  |
|  **4. Антикоррупционные просвещение и пропаганда** |
| 4.1  | Обеспечение возможности обращения граждан в интернет-приемную официального сайта Администрации Имекского сельсовета об известных фактах коррупции.   | Постоянно  | Богуш О.В.  |
| 4.2  | Регулярное обновление на    официальном   интернет-сайте   Администрации Имекского сельсовета отдельной страницы для освещения деятельности Комиссии по урегулированию конфликта интересов, о реализации мероприятий Плана по противодействию коррупции. Соблюдение единых требований к размещению и наполнению подраздела официального сайта, посвященного вопросам противодействия коррупции;  | Постоянно  | Богуш О.В.   |
| 4.3  | Информационное сопровождение проведения мероприятий по противодействию коррупции в Имекском сельсовете | Постоянно   | Руководители структурных подразделений  |
| 4.4  | Подготовка информации о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Имекском сельсовете за 2016 год  | Ежеквартально  |   |
| 4.5  | Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; Организация обучения муниципальных служащих в сфере  противодействия коррупции, в том числе посещение семинаров, совещаний по актуальным вопросам местного значения Прохождение обучения служащих, задействованных в сфере размещения государственного и муниципального заказа  | В течение года  |  Тодинов Г.Г. |
| 4.6  | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции  | В течение года  | Тодинов Г.Г.  |
| 4.7 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей  | в течение года  | Тодинов Г.Г.  |
| 4.8 | Организация доведения до лиц, замещающих должности муниципальной службы, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых федеральными государственными служащими в соответствии с законодательством о противодействии коррупции  | в течение года  | Тодинов Г.Г.  |
| 4.9  | Проведение семинаров, круглых столов и иной методической работы среди муниципальных служащих, работников, замещающих должности немуниципальной службы, а также работников подведомственных учреждений в сфере  противодействия коррупции  | в течение года  | Тодинов Г.Г.  |
|  **5. Мероприятия по обеспечению доступности и прозрачности в деятельности органов местного самоуправления и предотвращению должностных нарушений, взаимодействие органов местного самоуправления с общественностью** |
| 5.1  | Развитие информационно-коммуникационной инфраструктуры  органов местного самоуправления Имекского сельсовета в целях совершенствования системы оказания муниципальных услуг  | постоянно  | Администрация  |
| 5.2    | Разработка и утверждение в установленном порядке административных регламентов предоставления муниципальных услуг  | в течение года   | руководители  структурных подразделений администрации  |
| 5.3.  | Внедрение информационно-коммуникационных технологий в процесс предоставления муниципальных услуг  | в течение года .  | структурные подразделения администрации  |
| 5.4  | Обеспечение исполнения законодательства об использовании государственного и муниципального имущества  | постоянно  | Ланкина В.И.  |
| 5.5  | Принять меры по повышению эффективности использования общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации, при рассмотрении вопросов о предоставлении земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.  | постоянно  | Тодинов Г.Г.  |
| 5.6  | Проводить публичные обсуждения проектов бюджета, изменений в устав, иных вопросов   | в установленные сроки  | Совет депутатов Руководители структурных подразделений   |
| 5.7  | Провести итоговое совещание «Итоги социально-экономического развития Имекского сельсовета за 2016 год и задачи на 2017год»  | январь |  Глава Имекского сельсовета |
| 5.8  | Обеспечение работы официального сайта в соответствии с требованиями Федерального закона 8-ФЗ  от 09.02.2009г. «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»  | постоянно   |  |
| 5.9 | Обеспечение  размещения  в  СМИ  муниципальных правовых актов совета депутатов и администрации Имекского сельсовета | постоянно  | Руководители структурных подразделений    |
| **6. Мероприятия по обеспечению эффективного расходования средств бюджета Имекского сельсовета, гласности и прозрачности при размещении муниципального заказа** |
| 6.1  | Обеспечение выполнения требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд»  | постоянно  |  Полтарак Н.Н.  |
| 6.2    | Организация проведения работы по профессиональной подготовке, повышению квалификации, текущему контролю уровня профессиональной подготовки муниципальных служащих, занятых в сфере размещения заказа и осуществления  закупок  продукции  для муниципальных нужд.  | постоянно   | Тодинов Г.Г.  |
| 6.3  | Обеспечение проведения открытых аукционов в электронной форме при размещении муниципального заказа.  | постоянно  |  Полтарак Н.Н.  |
| 6.4  | Ведение электронной системы регистрации контрактов в реестре муниципальных контрактов.  | постоянно  |  Полтарак Н.Н. |
| 6.5   | Анализ итогов размещения муниципального заказа (ежегодный).  | до 27.12.2016 г.  |  Полтарак Н.Н. |
| 6.6  | Анализ практики по заключению муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд с целью соблюдения требования законодательства, а также  соблюдения основного  критерия исполнения муниципального контракта - минимальной цены  при соблюдении  требований к качеству  продукции, срокам поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, срокам и объему предоставления гарантий качества товаров, работ, услуг и т.п.   | ежеквартально  | Полтарак Н.Н.  |
| 6.7  | Обеспечение выполнения плана закупок   | постоянно  | Полтарак Н.Н. |
| 6.8 | Соблюдение сроков размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещений, документации, протоколов, сроков заключения контрактов, их исполнения.  | постоянно  |  Полтарак Н.Н.  |
|  **7. Предупреждение и выявление должностных нарушений, связанных с коррупционными проявлениями**  |
| 7.1  | Осуществление в установленном законом порядке проверок финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений в целях недопущения нецелевого использования средств бюджета муниципального образования   | по отдельному плану  | Тодинов Г.Г.Ланкина В.И.  |
| 7.2  | Осуществление контроля, выявление и пресечение коррупционных проявлений в ходе процессов, связанных с предоставлением и продажей земельных участков, реализацией недвижимого муниципального имущества, сдачей помещений в аренду.  | постоянно  | Тодинов Г.Г.  |